

Urlaubsantrag



Antrag auf: ☐ Tarifurlaub
☐ Sonderurlaub*

Name: Vorname:

Urlaub vom: bis:

Urlaubstage:

.....
Datum

.....
Unterschrift Mitarbeiter

.....
Datum

.....
Unterschrift Vorgesetzter
beim Kunden

„Dieser Urlaubsantrag ist erst nach Zustimmung von PASIT genehmigt!“

Der Antrag auf Urlaub:

- ☐ wird von PASIT genehmigt
☐ wird abgelehnt

Begründung der Ablehnung:

.....

.....
Datum

.....
Unterschrift Vorgesetzter
PASIT GmbH

* Sonderurlaub

- Bei Umzug auf Wunsch des Arbeitgebers (bitte neue Adresse angeben)
- Bei Heirat (bitte Heiratsurkunde beilegen)
- Bei Geburt eines Kindes (bitte Geburtsurkunde beilegen)
- Andere Nachweise: Bitte beilegen

Gebucht: